

# ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_

г. Мончегорск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Колабыт», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Ермиловой Светланы Вячеславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по \_\_\_\_\_, содержание, цена и сроки выполнения которых указаны в Приложениях № 1 к Договору, (далее – работы) и сдать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить их в соответствии с условиями Договора.

Детальный перечень, содержание и виды работ определяются проектной, сметной и технической документацией, согласованной Сторонами.

1.2. Срок выполнения работ: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

1.3. Работы по Договору считаются выполненными Подрядчиком в полном объеме, а результат работ – принятым, после подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 (далее – Акт сдачи-приемки выполненных работ, Приложение № 2 к настоящему Договору), КС-3 (далее – Справка о стоимости выполненных работ, Приложение №3 к настоящему Договору) по всем предусмотренным Договором работам.

## 2. Цена работ и порядок расчетов

2.1. Стоимость работ по Договору определяется Сметой № \_\_\_\_\_ (Приложение № 1 к настоящему Договору), включает в себя цены материалов и услуг, является твердой и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ копеек, (в т.ч НДС \_\_\_\_\_, или НДС не облагается (п.2 ст. 346 Налогового кодекса РФ)).

2.2. Оплата фактически выполненных работ осуществляется Заказчиком на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 2 к настоящему Договору), путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика не ранее 30 (тридцати), но не позднее 40 (сорока) календарных дней с момента получения от Подрядчика счета, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3. Обязательства Заказчика по оплате выполненных Подрядчиком работ по Договору считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.4. В случае выявления Подрядчиком в ходе выполнения работ необходимости выполнения дополнительных работ, не учтенных в сметах (Приложения № 1 и 1.1 к Договору), и требующих увеличения цены работ, выполняемых Подрядчиком по Договору, Подрядчик обязан сообщить об этом Заказчику в течение 2 (двух) дней с момента возникновения указанных обстоятельств и до получения ответа приостановить выполнение этих работ. Если Подрядчик не выполнил указанную обязанность, и Стороны не согласовали выполнение дополнительных работ и их цену путем подписания соответствующего дополнительного соглашения к Договору, то Подрядчик лишается права требовать от Заказчика оплаты выполненных им дополнительных работ и возмещения вызванных этим убытков.

## 3. Права и обязанности Сторон

### 3.1. Подрядчик обязан:

3.1.1. Выполнить работы с применением материалов и оборудования собственности Подрядчика.

3.1.2. Выполнить работу с надлежащим качеством, в соответствии с настоящим Договором, сметной и технической документацией, а также с соблюдением действующих правил и нормативных документов.

3.1.3. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ, делающих дальнейшее продолжение работ невозможным либо влекущих невозможность выполнения работ с надлежащим качеством, Подрядчик обязан немедленно в письменном виде поставить об этом в известность Заказчика.

Подрядчик, не предупредивший Заказчика об указанных обстоятельствах, либо продолживший работы, не дожидаясь ответа от Заказчика или несмотря на указание Заказчика о прекращении работ, не вправе ссылаться на указанные обстоятельства при применении к нему Заказчиком мер ответственности, предусмотренных разделом 8 Договора.

3.1.4. Выполнить работы своими силами либо с привлечением субподрядчиков, предварительно письменно согласованных с Заказчиком.

Заказчик направляет ответ о согласовании кандидатуры субподрядчика либо мотивированный отказ в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения запроса Подрядчика.

3.1.5. Передать результат работ Заказчику в порядке, определенном разделом 4 Договора.

3.1.6. В соответствии с пунктами 4.5 и 4.6 Договора без дополнительной оплаты исправить по требованию Заказчика и в установленный Заказчиком срок все выявленные недостатки работ и их результата.

3.1.7. До даты начала выполнения работ Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком списки работников Подрядчика и/или работников привлеченных им субподрядчиков, которые должны соответствовать следующим требованиям:

- ранее не привлекался к уголовной либо административной ответственности за хищение;
- не находится под следствием за совершение уголовно наказуемого деяния;
- в настоящее время не находится в трудовых отношениях с Заказчиком;
- ранее не имел взысканий за нарушения трудовой и производственной дисциплины в случае, если работник ранее состоял в трудовых отношениях с Заказчиком.

В случае, если по вышеперечисленным причинам Заказчик не согласовал представленные списки работников, Подрядчик обязан учесть замечания Заказчика и направить на согласование Заказчику откорректированные списки работников без изменения сроков выполнения работ, установленных в пункте 1.2 Договора.

3.1.8. В случае замены работника в списке в течение срока действия Договора Подрядчик обязан согласовать замену не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты планируемого выхода нового работника.

Подрядчик обязуется не привлекать для выполнения работ по Договору работников, состоящих в трудовых отношениях с Заказчиком, в том числе в случае привлечения Подрядчиком субподрядчиков к выполнению работ по Договору. Привлечение Подрядчиком к выполнению работ по Договору работников, состоящих в трудовых отношениях с Заказчиком в период выполнения работ, является существенным нарушением условий Договора.

3.1.9. Нести полную ответственность и осуществлять контроль за работой подчиненного персонала при выполнении работ за соблюдением правил по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3.1.10. Назначить лицо, ответственное за соблюдение правил пожарной безопасности на объектах и в занимаемых и используемых помещениях, предоставленных Заказчиком, и содержать место выполнения работ в соответствии с установленными требованиями.

3.1.11. Соблюдать при выполнении работ требований экологического законодательства в пределах своих обязанностей по Договору. Самостоятельно и за свой счет устранять нарушения экологического законодательства, выявленные органами государственного надзора, представителями Заказчика, в случае доказанности возникновения последних вследствие ненадлежащего исполнения своих обязательств Подрядчиком.

3.1.12. Принять объект основных средств Заказчика по акту приема-сдачи объекта в ремонт (Приложение № 4 к настоящему Договору).

### 3.2. Подрядчик вправе:

3.2.1. Потребовать от Заказчика оплаты цены выполненных работ в порядке и сроки, предусмотренные разделом 2 Договора.

### 3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. При обнаружении отступлений Подрядчика от Договора, действующих правил, нормативных документов, ухудшающих результат работ, или иных недостатков в работах заявить об этом Подрядчику, а также зафиксировать обнаруженные недостатки по правилам, установленным разделом 4 Договора.

3.3.2. Оплатить Подрядчику выполненные работы в порядке и сроки, предусмотренные разделом 2 Договора.

### 3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Заказчик имеет право проверки соблюдения норм и правил по охране труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности в любое время. В случае выявления нарушений правил Заказчик имеет право приостановки выполнения Подрядчиком работ до устранения нарушений.

3.4.2. Отказаться от исполнения Договора и потребовать от Подрядчика возмещения убытков, если Подрядчик своевременно не приступил к выполнению работ (пункт 1.2 Договора) или выполняет работы настолько медленно, что их окончание в установленный Договором срок становится явно невозможным.

3.4.3. Если во время выполнения работ Заказчику станет очевидным, что работы не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику срок для устранения недостатков, который сообщается Подрядчику письменным уведомлением. При неисполнении Подрядчиком в назначенный Заказчиком срок этого требования Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора либо поручить исправление недостатков работ другому лицу за счет Подрядчика. При этом Подрядчик обязан компенсировать Заказчику расходы на привлечение такого лица, а Заказчик имеет право удержать соответствующие суммы расходов на привлечение такого лица из причитающихся по Договору Подрядчику денежных средств, а также потребовать возмещения Подрядчиком убытков, причиненных невыполнением или ненадлежащим выполнением им работ по Договору.

3.4.4. Отказаться от исполнения Договора в любое время до сдачи результата работ Подрядчиком, уплатив последнему стоимость фактически выполненных им до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора, документально подтвержденных и принятых Заказчиком работ.

#### **4. Порядок сдачи и приемки выполненных работ. Качество работ. Распределение рисков между Сторонами**

4.1. Все работы должны быть выполнены Подрядчиком в соответствии с Приложениями № 1 и № 1.1 к настоящему Договору, а также с соблюдением действующих правил и нормативных документов.

4.2. Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика об окончании выполнения работ и предъявить Заказчику для осмотра и приемки результат работ, а также подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки выполненных работ, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания выполнения работ, но не позднее 2 (второго) числа месяца, следующего за месяцем окончания работ.

4.3. Заказчик обязан совместно с представителем Подрядчика осмотреть, принять результат выполненных работ и при отсутствии замечаний к качеству выполненных работ подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течение 2 (двух) рабочих дней после получения от Подрядчика уведомления об окончании выполнения работ, но не позднее 4 (четвертого) числа месяца, следующего за месяцем окончания работ, или в тот же срок направить Подрядчику письменный мотивированный отказ с указанием выявленных недостатков, порядка и сроков их устранения.

4.4. Датой исполнения обязательств Подрядчика по Договору является дата подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ.

4.5. В случае обнаружения, в том числе при приемке работ в соответствии с пунктом 4.1 Договора, отступлений Подрядчика от Договора, обязательных для Сторон правил, нормативных документов, ухудшивших результат работ, или обнаружения иных недостатков работ, Сторонами составляется акт либо иной документ, в котором отражаются обнаруженные недостатки и устанавливается срок для их устранения Подрядчиком (далее – Акт о недостатках).

После устранения всех недостатков работ Стороны осуществляют повторную приемку работ в порядке, предусмотренном пунктом 4.3 Договора, с обязательным указанием Заказчиком даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ и проставлением отметки в Акте о недостатках об устранении указанных в нем недостатков.

4.6. В случае отказа либо уклонения Подрядчика от составления или подписания Акта о недостатках Заказчик привлекает для фиксации в нем и качественной оценки обнаруженных недостатков третье лицо, имеющее опыт выполнения работ, аналогичных указанным в Договоре. Акт о недостатках, подписанный указанным третьим лицом и Заказчиком, направляется Подрядчику.

4.7. В случае не устранения Подрядчиком недостатков в соответствии с Актом о недостатках Заказчик вправе привлечь для устранения недостатков работ третье лицо. Подрядчик обязан возместить Заказчику понесенные расходы на устранение недостатков в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения счета, выставленного Заказчиком.

4.8. Подрядчик несет риск случайной гибели или случайного повреждения результатов выполненных работ до их приемки Заказчиком.

4.9. Гарантийный срок на результат выполненных Подрядчиком работ устанавливается равным 12 месяцам, при условии соблюдения правил пользования и/или эксплуатации Заказчиком результата работ. Гарантийный срок начинается исчисляться с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ.

4.10. В случае обнаружения недостатков результатов работ в течение гарантийного срока

Подрядчик обязан за свой счет устранить выявленные недостатки в установленный Заказчиком срок, а также возместить Заказчику убытки, причиненные ненадлежащим выполнением работ. При этом гарантийный срок продлевается на время, в течение которого устранялись выявленные недостатки.

В случае не устранения Подрядчиком недостатков в качестве выполненных работ в срок, который согласован Сторонами или установлен Заказчиком, последний вправе привлечь третье лицо для устранения недостатков работ. Подрядчик обязан возместить Заказчику понесенные расходы на устранение недостатков работ. Фиксация недостатков работ в течение гарантийного срока осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.5 и 4.6 Договора.

4.11. Подрядчик обязан передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования результата работ по Договору.

4.12. От имени Заказчика документы, подтверждающие выполнение работ по Договору, подписывает руководитель Заказчика, либо лицо, действующее на основании выданной ему доверенности.

## **5. Интеллектуальная собственность**

5.1. В случае если в процессе выполнения работ по договору будет создан результат интеллектуальной деятельности (далее по тексту – РИД), охраняемый действующим законодательством об интеллектуальной собственности, исключительное право на такой РИД принадлежит Заказчику.

Подрядчик обязуется урегулировать отношения с работниками Подрядчика – авторами РИД, созданных в процессе выполнения работ по договору, причем Подрядчик настоящим признает, что цена работ по договору включает в себя все возможные издержки, расходы и выплаты, которые могут быть понесены Подрядчиком, включая авторские вознаграждения за создание РИД и др.

5.2. Подрядчик несет ответственность перед третьими лицами за использование при выполнении работ принадлежащих им прав на РИД. Подрядчик обязуется возместить Заказчику в полном объеме убытки, понесенные Заказчиком в результате каких-либо действий третьих лиц (включая правообладателей, авторов изобретений и иных РИД, в том числе работников Подрядчика), вследствие какого-либо нарушения или обвинения в нарушении Заказчиком прав таких лиц на РИД, а также за свой счет урегулировать все связанные с этим претензии.

5.3. В случае нарушения Подрядчиком условий настоящего раздела договора Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора без возмещения Подрядчику каких-либо убытков, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление, при этом Подрядчик обязан вернуть Заказчику все полученное по договору, за вычетом стоимости фактически выполненных, документально подтвержденных и принятых Заказчиком работ. Расторжение договора не освобождает Подрядчика от исполнения обязанностей и ответственности, предусмотренных настоящим разделом договора, включая возмещение убытков Заказчика.

5.4. В случае создания в процессе выполнения работ по договору РИД Подрядчик не вправе по указанной причине требовать увеличения сроков выполнения работ, цены работ и изменения иных условий договора.

## **6. Заверения об обстоятельствах**

6.1. Сторона заверяет и гарантирует другой Стороне, что

– заключение и/или исполнение Стороной Договора не противоречит законам, нормативным актам органов государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам стороны, судебным решениям;

– Стороной получены все разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами стороны);

– Сторона не является неплатежеспособной или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на ее имущество в части, существенной для исполнения Договора, не наложен арест, деятельность не приостановлена;

– Сторона обладает соответствующими разрешительными документами (лицензиями, свидетельствами СРО и проч.) и допусками, дающими право на выполнение видов работ в рамках Договора;

– до подписания Договора его текст изучен Стороной, она понимает значение и смысл всех его положений, включая условия о порядке применения и о размере ответственности, наступающей за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств, и, действуя своей волей и в своих

интересах, полностью признает и безусловно принимает все его условия, в том числе о размере пеней и штрафов;

– Договор подписывается уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами Стороны лицом.

Кроме того, Подрядчик заверяет и гарантирует другой Стороне, что осознает важность и значимость для Заказчика заключения и надлежащего исполнения настоящего Договора, а также возможные негативные последствия для Заказчика при неисполнении/ненадлежащем исполнении Подрядчиком принятых на себя по Договору обязательств.

Все вышеперечисленные заверения об обстоятельствах имеют существенное значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения, и другая Сторона будет полагаться на них.

6.2. Сторона, которая дала недостоверные заверения об обстоятельствах обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

6.3. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения другой Стороны, имеющие для нее существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков также вправе отказаться от исполнения Договора.

## **7. Возмещение имущественных потерь (в результате предъявления претензий со стороны налоговых органов)**

7.1. Подрядчик обязуется возместить имущественные потери Заказчика, возникшие в любое время после заключения Договора, в случае, если к Заказчику на основании решения налогового органа (далее – Решение) будут предъявлены требования имущественного характера по причине отказа налогового органа в признании права Заказчика на включение в состав расходов в целях исчисления налога на прибыль организаций стоимости выполненных работ по настоящему Договору.

7.2. Размер возмещения равен размеру требований имущественного характера (включая штрафные санкции), предъявленных налоговым органом к Заказчику и увеличенных на сумму, равную сумме налога на прибыль, которую Заказчик должен будет уплатить в связи с получением возмещения имущественных потерь. Размер возмещения определяется путем умножения суммы предъявленных налоговым органом требований имущественного характера (включая штрафные санкции) на 1,25.

7.3. Заказчик вправе обратиться за возмещением имущественных потерь к Подрядчику после вступления в силу Решения. При этом оспаривание Заказчиком Решения не является обязательным условием для обращения к Подрядчику за возмещением имущественных потерь.

7.4. В обоснование требования возместить имущественные потери Заказчик предоставляет Подрядчику следующие документы:

– заверенную Заказчиком выписку из вступившего в законную силу Решения, в силу которого возникают имущественные потери;

– копию требования об уплате налога, выставленного на основании Решения (далее – Требование).

7.5. Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующей претензии от Заказчика с приложением обосновывающих ее документов, возместить Заказчику имущественные потери путем перечисления денежных средств на его расчетный счет.

7.6. Если Решение или Требование будет признано недействительным вышестоящим налоговым органом или судом, Заказчик обязан возратить Подрядчику возмещенные имущественные потери в размере полученной суммы, начисление или взыскание которой было признано вышестоящим налоговым органом или судом неправомерным.

7.7. При этом возвращаемая Подрядчику сумма имущественных потерь уменьшается на сумму расходов, которые понес Заказчик в целях признания Решения и (или) Требования недействительным (расходы на досудебное обжалование и судебные расходы пропорционально сумме имущественных потерь, начисление или взыскание которых налоговым органом было признано неправомерным вышестоящим налоговым органом или судом).

7.8. Заказчик обязан возратить Подрядчику сумму ранее возмещенных Подрядчиком имущественных потерь в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня:

– истечения срока на обжалование судебных актов либо вступления в законную силу последнего судебного акта по делу, по результатам рассмотрения которого Решение или Требование было признано недействительным, если Решение и Требование до этого момента не было исполнено;

– фактического возврата денежных средств (проведения зачета) покупателю/заказчику налоговым органом во исполнение решения суда, которым Решение было признано недействительным, если Решение и Требование до этого момента было исполнено.

## 8. Ответственность Сторон

8.1. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты выполненных работ Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,2% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

8.2. В случае нарушения начального и/или конечного сроков выполнения работ, предусмотренных пунктом 1.2 Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,2% от цены работ по Договору за каждый день просрочки.

8.3. В случае если работы по Договору выполнены Подрядчиком с ненадлежащим качеством, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от цены работ по Договору.

8.4. За нарушение Подрядчиком сроков устранения дефектов/недостатков, в том числе в течение гарантийного срока, Подрядчик обязан уплатить Заказчику пени в размере 0,2% от цены работ по Договору за каждый день просрочки до даты устранения дефектов/недостатков.

8.5. В случае нарушения Подрядчиком пункта 0 Договора Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 10% от цены работ по Договору за каждый выявленный Заказчиком факт нарушения.

8.6. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке с направлением соответствующего уведомления Подрядчику. При этом Подрядчик также обязан уплатить Заказчику штраф в размере 20% от цены работ по Договору, указанной в п. 2.1.

8.7. В случае установления Заказчиком факта нарушения Подрядчиком условий Договора о привлечении субподрядчиков, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 10% от цены работ по Договору за каждый факт нарушения.

8.8. За нарушение срока возмещения имущественных потерь, установленного пунктом 7.5 Договора, Подрядчик обязуется уплатить Заказчику неустойку в размере 0,2% от суммы подлежащих возмещению имущественных потерь за каждый день просрочки.

8.9. Учитывая, что для Заказчика надлежащее и своевременное исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору имеет существенное значение, Стороны признают, что размер неустоек, установленный настоящим Договором, является соразмерным последствием неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком соответствующих обязательств по Договору.

8.10. Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком обязательств по Договору, в полном размере сверх неустоек, установленных Договором.

8.11. Уплата пеней и штрафов не освобождает Подрядчика от выполнения своих обязательств по Договору.

8.12. Заказчик вправе удержать суммы убытков, неустоек, предусмотренных Договором, в том числе после его досрочного прекращения, из сумм, подлежащих уплате Подрядчику по Договору, а также по любым иным договорам, заключенным с Подрядчиком.

8.13. За ущерб, причиненный третьему лицу в процессе выполнения работ по Договору, отвечает Подрядчик, если не докажет, что ущерб был причинен по вине Заказчика или третьих лиц.

8.14. Положения статьи 712 ГК РФ об удержании результата работ по Договору Подрядчиком не применяются.

## 9. Действие непреодолимой силы

9.1. Стороны могут быть освобождены от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, под которыми подразумеваются внешние, чрезвычайные и непредотвратимые при данных обстоятельствах события, которые не существовали во время подписания Договора и возникли помимо воли Сторон.

9.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 5 (пяти) календарных дней уведомить другую Сторону о возникновении и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, своевременно не сообщившая о наступлении вышеупомянутых обстоятельств, лишается права ссылаться на них.

9.3. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть документально подтвержден компетентным органом.

9.4. В случае невозможности полного или частичного исполнения обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, фактическая или возможная продолжительность которых составит один месяц или более, Сторона, исполнение обязательств которой не затронуто действием непреодолимой силы, будет иметь право расторгнуть договор полностью или частично без обязательств

по возмещению убытков, связанных с его расторжением.

## **10. Конфиденциальность**

10.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность передаваемых друг другу сведений, касающихся Договора, хода его исполнения и полученных результатов, в том числе, содержащихся в документах, которые имеют гриф «коммерческая тайна», не разглашать эти сведения третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны по настоящему Договору.

10.2. При нарушении условий, указанных в настоящем разделе Договора, Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки, причиненные Заказчику в связи с раскрытием информации, связанной с исполнением Договора.

10.3. Обязательства Сторон относительно сохранения конфиденциальности полученных сведений не распространяются на общедоступную информацию.

10.4. В случае привлечения Подрядчиком к выполнению работ по Договору третьих лиц Подрядчик обязан заключить с третьими лицами соглашения о конфиденциальности сведений, передаваемых им в связи с выполнением работ по Договору. При этом Подрядчик несет ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами, за убытки, причиненные третьими лицами при исполнении договора, в том числе за сохранение конфиденциальности сведений, передаваемых третьим лицам в связи с выполнением работ по Договору.

## **11. Порядок разрешения споров**

11.1. В целях соблюдения обязательного досудебного порядка урегулирования спора стороны договорились разрешать все разногласия, связанные с исполнением и / или неисполнением договора, путем направления подписанной уполномоченным лицом претензии (графического образа претензии в случае направления электронной почтой или факсом) в адрес стороны, нарушившей обязательства по договору (по почтовому адресу либо по адресу электронной почты, либо по номеру факсу, указанным в разделе 0 Договора). Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда:

– при направлении претензии посредством почтовой связи – по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления претензии по почтовому адресу регистрируемым почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении;

– при направлении претензии посредством курьерской службы экспресс-доставки – по истечении 7 (семи) календарных дней со дня направления претензии по почтовому адресу;

– при направлении претензии электронной почтой или факсом – по истечении 5 (пяти) календарных дней со дня направления претензии по адресу электронной почты или факсу.

В претензии должны содержаться ссылки на нарушения другой стороной условий договора, а также конкретное требование стороны, направившей претензию.

11.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в арбитражном суде по месту нахождения Заказчика.

## **12. Антикоррупционная оговорка**

12.1. Подписанием настоящего Договора Подрядчик подтверждает свое ознакомление с антикоррупционной политикой ООО «Колабыт».

12.2. Стороны:

12.2.1. при исполнении Договора обязуются не осуществлять передачу, не предлагать, не обещать и не разрешать передачу, а также обеспечить, чтобы их работники, аффилированные лица или посредники не передавали, не предлагали, не обещали и не разрешали передачу, прямо или косвенно каких-либо денежных средств или ценностей любым лицам для оказания влияния на действия и/или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иного неправомерного влияния на принятие какого-либо решения такими лицами, и не совершать, а также обеспечить, чтобы их работники, аффилированные лица или посредники не совершали такие действия, как дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, а также иные действия, нарушающие требования применимого для целей Договора законодательства и норм международного права в области противодействия коррупции, и

12.2.2. подтверждают, что при переговорах и заключении Договора ни Стороны, ни их работники, аффилированные лица или посредники не осуществляли и не разрешали осуществление действий, указанных в пункте 12.2.1 настоящего раздела.

12.3. В случае наличия у Стороны фактов или возникновения обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение пункта 12.2 настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента, когда ей стало известно о состоявшемся или возможном нарушении. В уведомлении должны быть указаны факты и предоставлена информация (материалы), подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или могло произойти нарушение пункта 12.2 настоящего раздела.

Уведомление Подрядчика в адрес ООО «Колабыт» должно быть направлено:

- в Департамент расследований и экономической защиты ПАО «ГМК «Норильский никель» по электронному адресу: [segovpm@normik.ru](mailto:segovpm@normik.ru);

- в Службу корпоративного доверия ПАО «ГМК «Норильский никель» по электронному адресу: [skd@normik.ru](mailto:skd@normik.ru);

- В Департамент безопасности АО «Кольская ГМК» по электронному адресу: [PriemnayaDB@kolagmk.ru](mailto:PriemnayaDB@kolagmk.ru).

Уведомление ООО «Колабыт» в адрес Подрядчика должно быть направлено: \_\_\_\_\_.

12.4. Сторона, получившая уведомление, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения должна предоставить другой Стороне контактные данные лиц, ответственных за проведение расследования с ее стороны. Если информация не была направлена в указанный срок, соответствующая Сторона имеет право проведения самостоятельного расследования.

12.5. Каждая из Сторон обязана возместить убытки, причиненные другой Стороне нарушением обязательств, предусмотренных настоящим разделом.

12.6. При нарушении одной Стороной пункта 12.2 настоящего раздела другая Сторона вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке.

12.7. Стороны обязуются оказывать содействие друг другу в целях предотвращения коррупции и прилагать разумные усилия для минимизации риска возникновения деловых отношений с контрагентами, которые вовлечены в коррупционную деятельность.

### **13. Заключительные положения**

13.1. Договор может быть изменен, расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Любые изменения и дополнения к Договору, за исключением изменения реквизитов, адресов и наименований Сторон, действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон, если иное не предусмотрено соглашением Сторон.

13.2. Подрядчик не вправе передавать свои права по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

13.3. Все уведомления, сообщения, иная переписка в рамках Договора направляется одной Стороной другой Стороне по почтовому адресу, адресу электронной почты, указанным в разделе 0 Договора, либо иному адресу, сообщенному Стороной, либо нарочным. Стороны обязуются извещать друг друга в письменной форме об изменении адресов и других реквизитов в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления соответствующего события. Любое сообщение (уведомление), направленное по последнему известному другой Стороне почтовому адресу, будет считаться полученным по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты отправки – для отправлений, направленных посредством почтовой связи, 7 (семи) календарных дней с даты отправки – для отправлений, направленных курьерской службой экспресс-доставки, и 5 (пяти) календарных дней – для отправлений, направленных по адресу электронной почты или факсу, если иная дата доставки не установлена документально отчетом о доставке организации связи.

13.4. Договор составлен в двух экземплярах, по одному - для каждой из Сторон.

13.5. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех своих обязательств по Договору.

13.6. К Договору прилагаются и составляют его неотъемлемую часть:

- Приложение № 1. Титульный лист сметы № \_\_\_\_\_.
- Приложение № 2. Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ.
- Приложение № 3 Форма Справки о стоимости выполненных работ.
- Приложение № 4 Форма Акта приема-передачи объекта в ремонт.

**14.Адреса и банковские реквизиты Сторон.**

**ЗАКАЗЧИК:**  
**ООО «Колабыт»**

Место нахождения: Российская Федерация  
Мурманская обл., г. Мончегорск,  
Почтовый адрес: 184511,  
г. Мончегорск, ул. Кольская, д. 6а  
тел./факс (81536) 6-60-23/6-60-65,  
эл. почта PriemnayaKolaByt@kolagmk.ru,  
ИНН 5190308230, КПП 510701001  
Р/с 40702810393610000037,  
Северо-Западный филиал ПАО «РОСБАНК»  
г. Санкт-Петербург,  
БИК 044 030 778,  
К/с 30101810100000000778

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_  
Место нахождения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_  
эл. почта \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
К/с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

ООО "КОЛАБЫТ"

Дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

По результатам торгов (заседания конкурсной комиссии)  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. договорная стоимость работ по  
лоту № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ равна \_\_\_\_\_  
руб. ( \_\_\_\_\_ ) копеек.

в том числе  
- стоимость услуги \_\_\_\_\_ руб.; НДС не облагается

- стоимость материалов (оборудования) подрядчика с учетом НДС,  
ТЗР \_\_\_\_\_ руб.

Заказчик ООО "Колабыт"; Генеральный директор  
С.В. Ермилова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок выполнения работ: Начало: \_\_\_\_\_ Окончание: \_\_\_\_\_

### СМЕТА № \_\_\_\_\_

по результатам торгов (заседания конкурсной комиссии)

в ценах 20\_\_ г.

№ сметы	Наименование сметы (цех, наименование объекта, вид ремонта, № ведомости дефектов, инвентарный номер)	Всего, руб., без НДС	в т.ч.			
			услуга	дальнейшие материалы	материалы подрядчика по закупке от ООО "КТМК"	материалы подрядчика по закупке от сторонних организаций
						стоимость оборудования
<b>Всего по смете</b>		-				-

Смету проверил \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Унифицированная форма № КС-2  
Утверждена постановлением Госкомстата России  
от 11.11.99 № 100

Инвестор _____	Форма по ОКУД _____	Код _____				
Заказчик (Генподрядчик) _____ (организация, адрес, телефон, факс)	по ОКПО _____					
Подрядчик (Субподрядчик) _____ (организация, адрес, телефон, факс)	по ОКПО _____					
Стройка _____ (наименование, адрес, телефон, факс)	по ОКПО _____					
Объект _____ (наименование)						
Вид деятельности по ОКДП _____						
Договор подряда (контракт) _____						
<table border="1"> <tr> <td>номер</td> <td>дата</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </table>			номер	дата	_____	_____
номер	дата					
_____	_____					
Вид операции _____						

Очетный период	
с _____	по _____

Номер документа _____	Дата составления _____
-----------------------	------------------------

**АКТ**

**О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) \_\_\_\_\_ руб.

Номер по порядку	позиции по смете	Наименование работ	Номер единичной расценки	Единица измерения	количество	Выполнено работ	
						цена за единицу, руб.	стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							
Всего по акту							

Сдал \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. \_\_\_\_\_  
Принял \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



**АКТ**  
приема-передачи объекта в ремонт

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт приема-передачи объекта (далее – Акт) по Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором Заказчик передает Подрядчику объект собственности Заказчика для выполнения работ по \_\_\_\_\_, а Подрядчик принимает объект собственности Заказчика по следующему перечню:

№ пп	Наименование ВСП	Объект передачи	Начало производства работ	Окончание работ

2. Указанный в Акте объект принят Подрядчиком для производства работ. Претензий по срокам выполнения работ Подрядчик не имеет.
3. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

**Подписи Сторон:**

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**Подрядчик:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.